

## **Program za stjecanje srednje stručne spreme IV stepen zvanje medicinska sestra-tehničar**

### **Područje rada: Zdravstvo**

### **Obrazovni profil – zanimanje: medicinska sestra - tehničar / četvrti (IV)stepen**

#### **Ciljevi programa:**

Program za stjecanje srednje stručne spreme namijenjen je za odrasle osobe za završenom najmanje osnovnom školom, a kako bi se omogućilo osposobljavanje i sticanje kvalifikacije za prvo zanimanje.

Obrazovanje medicinskih sestara- tehničara u području zdravstva, osim zajedničkih ciljeva u sistemu srednjoškolskog obrazovanja utvrđenih Zakonom i Nastavnim planom i programom, ima za cilj usvojiti znanje, sposobnosti i razviti, putem općeobrazovnog i stručnog programa, kod polaznika znanje i vještine za rad na području zdravstva.

Obrazovni program za medicinske sestre – tehničare treba omogućiti stjecanje dobrog općeg obrazovanja, prije svega u prirodnoj grupi predmeta i jezičkom području, što će olakšati razumijevanje stručnih sadržaja. Program treba omogućiti dobro stečeno znanje i vještine za rad u zdravstvenim ustanovama.

Polaznici nakon završenog formalnog obrazovanja mogu raditi: na unaprijeđenju zdravlja, sprečavanju bolesti, liječenju i rehabilitaciji pacijenata. Mjesta rada su različita: primarna zdravstvena zaštita, bolnice, privatne zdravstvene ustanove, domovi za starije osobe, službama za hitnu medicinsku pomoć, dječijim vrtićima i dr. ustanovama koje za cilj imaju liječenje i njegu bolesnika.

#### **Izvođenje i trajanje programa:**

Izvođenje programa za stjecanje srednje stručne spreme za polaznike traje jednu godinu manje od izvođenja programa za obrazovanje redovnih učenika.

Broj časova svakog pojedinog predmeta ne može biti manji od 50% od broja nastavnih časova propisanih Nastavnim planom i programom za redovno obrazovanje, bez obzira na oblik izvođenja nastave.

Praktična nastava za III i IV razred se izvodi u zdravstvenim ustanovama koje odredi organizator i traje u punom fondu sati kao kod redovne nastave, a u skladu s Nastavnim planom i programom.

Medicinska sestra - tehničar

**I. Općeobrazovni dio**

Nastavni predmeti:		Sedmični broj sati			
		I. razred	II. razred	III. razred	IV. razred
1.	Bosanski jezik i književnost	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Tjelesni i zdravstveni odgoj	2	2	2	2
4.	Historija	2	2		
5.	Demokratija i ljudska prava			2	
6.	Sociologija				2
7.	Matematika	3	3		
8.	Fizika	2	2	2	1
9.	Informatika	2			
10.	Hemija	2	2	2	1
11.	Biologija	2	2	2	1
12.	Vjeronauka/Etika	1	1	1	1
Ukupno I		21	19	16	13

**II. Stručno - teorijski dio**

Nastavni predmeti:		Sedmični broj sati			
		I. razred	II. razred	III. razred	IV. razred
13.	Latinski jezik	2	2		
14.	Anatomija i fiziologija čovjeka	2	2		
15.	Osnovi higijene i zdravstvena njega	2	1		
16.	Mikrobiologija i parazitologija		2		
17.	Socijalna medicina			1	
18.	Interna bolest			2	2
19.	Patologija			2	
20.	Hirurgija			2	
21.	Farmakologija			2	
22.	Zarazne bolesti			2	
23.	Ginekologija i akušerstvo				2
24.	Pedijatrija				2
25.	Psihologija i pedagogija			1	1
26.	Neuropsihijatrija				2
27.	Urgentna medicina				2
28.	Praktična nastava	6	5	5	9
Ukupno II		12	12	17	20
<b>SVEUKUPNO I+II</b>		<b>33</b>	<b>31</b>	<b>33</b>	<b>33</b>

Obrazovanje odraslih osoba se izvodi: redovnom nastavom, konsultativno – instruktivnom nastavom, dopisno – konsultativnom nastavom, kao i na druge odgovarajuće načine.

- Redovna nastava se organizuje i izvodi na osnovu Nastavnog plana i programa propisanog za redovno obrazovanje, treba biti zastupljena s najmanje 50% ukupnog realizovanja predviđenih programa predmetnih nastavnih sadržaja. Polaznici su obavezni prisustvovati redovnoj nastavi.
- Konsultativno – instruktivna nastava se izvodi u grupnim i individualnim konsultacijama, a može biti zastupljena s najviše 40% od ukupno predviđenog trajanja nastave, s tim da se individualne konsultacije izvode s najviše 10%.
- Dopisno – konsultativna nastava izvodi se sa grupnim ili individualnim konsultacijama. Broj časova ovog oblika nastave može biti najviše do 10% od ukupnog broja časova propisanih Nastavnim planom i programom.

### **Upis polaznika u program obrazovanja:**

Upis polaznika vrši se na osnovu Konkursa koji raspisuje Organizator obrazovanja/ škola, a uslovi za upis polaznika su regulisani Zakona o obrazovanju odraslih osoba (“Službene novine SBK 5/17 i 10/21”) i Standarda i normativa za obrazovanje odraslih osoba (“Službene novine SBK, broj: 2/19) i Saglasnosti Ministarstva obrazovanja, mladih, kulture i sporta SBK.

Pravo upisa u program obrazovanja odraslih ima osoba koja je navršila 18 godina života, a da pritom nema status učenika ili studenta i ima završenu najmanje osnovnu školu.

Organizator obrazovanja je dužan sklopiti s polaznikom Ugovor o obrazovanju, kojim se utvrđuju međusobna prava i obaveze tokom trajanja obrazovanja.

### **Postupak za provođenje ispita:**

Ispiti se polažu pred Komisijom koju imenuje direktor na prijedlog Nastavničkog vijeća, u ispitnim rokovima koje odredi Organizator.

Ispiti se provode u tri redovna roka i u jednom vanrednom ispitnom roku koji odredi Organizator obrazovanja u skladu s Pravilima škole.

Ispitni rokovi se oglašavaju na web stranici škole i oglasnoj ploči. Polaznik je dužan ispiti prijaviti najmanje 15 dana prije ispitnog roka, a Organizator je dužan polaznika informisati o rasporedu polaganja ispita najmanje osam dana prije polaganja ispita.

U jednom ispitnom roku mogu se polagati ispiti iz jednog razreda. Polaznik ne može pristupiti polaganju ispita višeg razreda ako nije uspješno završio ispiti iz prethodnog razreda.

Ispit iz istog predmeta može se pred ispitnom komisijom polagati najviše tri puta. Polaznik koji treći put ne položi ispit polaže pred novom komisijom i drugim ispitivačima, koje imenuje direktor.

**Izdavanje isprava:**

Polazniku programa srednjeg obrazovanja odraslih osoba, o stjecanju srednje stručne spreme na kraju svakog završenog razreda izdaje se svjedodžba, a nakon polaganja mature i diploma o položenoj maturi.